



## STATUTO

- Articolo 1: Costituzione, denominazione, sede, durata
- Articolo 2: Scopi, settori di attività
- Articolo 3: Patrimonio, redditi
- Articolo 4: Organi
- Articolo 5: Consiglio Direttivo
- Articolo 6: Funzionamento del Consiglio Direttivo
- Articolo 7: Deliberazioni del Consiglio Direttivo
- Articolo 8: Poteri del Consiglio Direttivo
- Articolo 9: Presidente e Vice Presidente
- Articolo 10: Segretario Organizzativo
- Articolo 11: Comitato Scientifico
- Articolo 12: Esercizi e bilancio
- Articolo 13: Devoluzione del patrimonio

### **Articolo 1: Costituzione, denominazione, sede, durata**

- 1.1 Per volontà dell'Archivio Legale Andrea Benetti, di Andrea Benetti in qualità di unico socio fondatore della predetta, è costituito il *Andrea Benetti Archives Foundation* ai sensi della normativa vigente in materia.
- 1.2 Oltre che la categoria di fondatori è prevista la categoria dei sostenitori della Foundation, cioè persone fisiche, imprese, società ed enti pubblici e privati che decidono di contribuire col proprio operato e/o attraverso sovvenzioni, alla realizzazione degli scopi della fondazione.
- 1.3 La Foundation ha sede legale a Bologna, in in via F. Zanardi, 56/4, ma può istituire altrove, anche all'estero, sedi secondarie, filiali, rappresentanze ed uffici.
- 1.4 La Foundation si propone di svolgere la propria attività senza limiti di territorialità, saranno quindi intraprese attività sia in Italia che in altri parti del mondo.
- 1.5 La Foundation ha durata illimitata e si estingue nei casi e con le modalità previste dal presente statuto e dalla legge.
- 1.6 La Foundation è disciplinata dalla statuto e per quanto da esso non previsto, dalle norme di legge in materia. Possono essere emanati dal Consiglio Direttivo regolamenti interni per disciplinare in via esecutiva l'organizzazione e il funzionamento della *Andrea Benetti Archives Foundation*.



## **Articolo 2: Scopi, settori di attività**

2.1 La Foundation si propone di perseguire i seguenti scopi istituzionali:

a. Promuovere l'opera del pittore Andrea Benetti e istituire il suo archivio legale cartaceo e digitale, avendo la rappresentanza legale dell'artista per la difesa dell'opera, esercitando sia nella lotta contro la contraffazione che offrendo ai collezionisti la possibilità di verificare l'autenticità delle opere.

b. promuovere, istituire, sviluppare e realizzare iniziative, ricerche, studi, pubblicazioni, premi, borse di studio, mostre, convegni, incontri e seminari, anche a carattere periodico, per valorizzare, tramandare, diffondere e conservare il patrimonio culturale, artistico, storico e scientifico contribuendo anche ad iniziative promosse da altri Enti e/o Istituzioni;

2.2 La Foundation non ha scopi di lucro per cui è fatto espresso divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitali, durante tutta la vita della Fondazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre fondazioni o organizzazioni che per legge o statuto perseguano gli stessi scopi o scopi affini.

2.3 Per realizzare i suoi scopi istituzionali la Foundation svolge la propria attività nei settori della promozione e valorizzazione delle cose di interesse storico ed artistico, nonché nei settori della istruzione, formazione, ricerca scientifica, assistenza sanitaria, tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente.

2.4 La Foundation potrà svolgere attività direttamente connesse e strumentali a quella istituzionale.

2.5 Nello svolgimento della propria attività finalizzata agli scopi istituzionali, la Foundation potrà avvalersi della collaborazione di altri enti e società sia di natura privata che pubblica, britannici o stranieri, addivenendo alla stipula di appositi accordi e convenzioni.

2.6 In occasione di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, potrà altresì promuovere occasionalmente raccolte pubbliche di fondi, anche mediante offerte di modico valore o di servizi.

## **Articolo 3: Patrimonio, redditi**

3.1 Il patrimonio della Foundation è costituito:

a. da eventuali contributi pubblici e privati e dalle elargizioni liberali destinate ad incrementare il patrimonio;

b. da ogni altro bene mobile ed immobile pervenuto alla Foundation a qualsiasi titolo e che sia destinato ad incremento del patrimonio;

c. dalle eredità, donazioni e legati disposti a favore della Foundation;



d. dai proventi della propria attività per i quali il Consiglio Direttivo della *Andrea Benetti Archives Foundation* deliberi di destinarli a patrimonio.

3.2 Per svolgere la propria attività, la Foundation dispone:

- a. dei redditi del proprio patrimonio;
- b. dei proventi derivanti dallo svolgimento della propria attività istituzionale e dalle attività direttamente connesse;
- c. dei contributi e degli apporti finanziari dei sostenitori e di altri sovventori;
- d. delle erogazioni liberali e dei contributi destinati alla realizzazione degli scopi istituzionali;
- e. delle somme derivanti dall'alienazione di beni patrimoniali che non servono al conseguimento diretto delle finalità istituzionali.

## **Articolo 4: Organi**

4.1 Sono organi della Foundation: il Consiglio Direttivo; il Presidente e il Vice Presidente; il Segretario Generale; il Comitato Scientifico.

## **Articolo 5: Consiglio Direttivo**

5.1 La Foundation è amministrata da un Consiglio Direttivo formato da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a undici, secondo quanto stabiliranno congiuntamente i fondatori all'atto della nomina. I Consiglieri restano in carica per un anno e dovranno essere confermati o sostituiti ogni qualvolta si renda necessario.

5.2 I Consiglieri sono nominati dai fondatori i quali potranno devolvere a favore di altre istituzioni pubbliche o private la designazione di almeno un terzo dei membri del Consiglio Direttivo. Qualora nel corso di un mandato venissero a mancare per qualsiasi causa uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo potrà procedere per cooptazione a nominare i nuovi consiglieri, i quali resteranno in carica fino alla scadenza del mandato.

5.3 Qualora diano le proprie dimissioni più di un terzo dei consiglieri in carica, decade l'intero Consiglio Direttivo per cui i fondatori dovranno procedere alla nomina dei nuovi consiglieri.

5.4 Le cariche del Consiglio Direttivo, nonché il Presidente, il Vice Presidente il Direttore Generale ed il Segretario Generale, sono assegnate ogni cinque anni con riunione del Consiglio Direttivo e modificate ogni qualvolta si renda necessario.

Presidente il sig. *Andrea Benetti*; Vicepresidente la sig.ra *Mari Carmen Bonilla Camara*; Direttore Operativo la sig.ra *Barbara Luciano*; Direttore Artistico il sig. *Andrea Benetti*; Segretario Organizzativo il sig. *Rocco Fazzini*; Responsabile Progetti ed Eventi il sig. *Riccardo Trebbi*; Responsabile Ufficio Stampa e Relazioni Esterne la sig.ra *Luciana Apicella*; Responsabile Marketing e Web il sig. *Alessandro Ostini*; Responsabile Immagine e Video il sig. *Burt Shapiro*; Responsabile Biografia ed Archivio la sig.ra *Diletta Iacuanello*; Responsabile per Conservazione e Restauro delle opere la sig.ra *Caterina Canetti*.



5.5 La carica di membro del Consiglio Direttivo è gratuita. Tuttavia per i Consiglieri che svolgono particolari mansioni, il Consiglio Direttivo della *Andrea Benetti Archives Foundation* potrà prevedere e fissare un compenso.

## **Articolo 6: Funzionamento del Consiglio Direttivo**

6.1 Il Consiglio Direttivo si riunisce in via ordinaria almeno due volte all'anno e precisamente: entro il mese di novembre ed entro il mese di marzo. In sede preventiva il Consiglio fissa le direttive di ordine programmatico, il programma di attività ed il budget finanziario.

6.2 Il Consiglio Direttivo si riunisce in via straordinaria tutte le volte che il Presidente lo ritenga opportuno, oppure ne sia fatta richiesta scritta al Presidente da almeno un terzo dei Consiglieri in carica.

6.3 La convocazione da parte del Presidente sarà fatta mediante lettera spedita anche per fax o posta elettronica a tutti i Consiglieri ed ai membri del Collegio dei Revisori dei Conti, almeno dieci giorni prima della data fissata per l'adunanza. In caso di urgenza tale lettera può essere trasmessa con le stesse modalità almeno tre giorni prima della data della riunione.

6.4 L'avviso di convocazione deve contenere il luogo, il giorno e l'ora della riunione nonché gli argomenti da trattare.

6.5 Il Consiglio Direttivo si terrà normalmente presso la sede della Foundation oppure in altro luogo indicato nell'avviso di convocazione.

6.6 È ammessa la possibilità che le riunioni del Consiglio Direttivo si tengano con il sistema della videoconferenza o teleconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati dal Presidente e sia ad essi consentito di discutere ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti, esprimendo in forma palese il proprio voto nei casi in cui si proceda a votazione. Verificandosi questi presupposti, il Consiglio Direttivo s'intende tenuto nel luogo ove si trova il Presidente dell'adunanza insieme al segretario, i quali provvederanno a redigere e sottoscrivere il verbale della riunione, facendo menzione delle modalità con le quali è avvenuto il collegamento con i consiglieri lontani e di come essi hanno espresso il voto.

6.7 Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente ed in caso di sua assenza o impedimento dal Vice Presidente, se nominato, oppure dal Consigliere più anziano di età. Alle riunioni del Consiglio Direttivo possono partecipare senza diritto di voto il Segretario Generale ed uno o più membri del Comitato Scientifico.



## **Articolo 7: Deliberazioni del Consiglio Direttivo**

7.1 Le riunioni del Consiglio Direttivo sono regolarmente costituite con la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica e le deliberazioni vengono prese a maggioranza assoluta dei presenti, salvo che lo statuto non richieda maggioranze qualificate.

7.2 Ogni consigliere ha diritto ad un voto ed in caso di parità di voti prevale il voto del Presidente dell'*Andrea Benetti Archives Foundation*.

7.3 Di ogni adunanza del Consiglio verrà redatto, a cura del Presidente e del Segretario, verbale da trascrivere nell'apposito libro.

## **Articolo 8: Poteri del Consiglio Direttivo**

8.1 Il Consiglio Direttivo è investito di tutti i più ampi poteri per la gestione del patrimonio della Foundation e per l'impiego delle risorse finanziarie in conformità agli scopi istituzionali.

8.2 Il Consiglio Direttivo provvede: a predisporre e approvare i programmi culturali e operativi della Foundation, fissando gli indirizzi generali da osservare nello svolgimento delle attività istituzionali:

- a promuovere e realizzare le iniziative e manifestazioni culturali, artistiche e scientifiche della Foundation;
- a nominare il Segretario Generale della Foundation e i membri del Comitato Scientifico; ad approvare i regolamenti interni per disciplinare l'organizzazione e il funzionamento degli uffici e dei servizi della Fondazione;
- ad assumere e licenziare il personale determinando il suo trattamento giuridico ed economico;
- ad accettare mediante delibere prese con la maggioranza di tre quarti dei consiglieri in carica, nuovi fondatori e sostenitori; a deliberare in merito all'accettazione di lasciti, liberalità ed elargizioni a favore della Foundation, nonché in merito all'alienazione di quei beni non utilizzabili per i fini immediati della Foundation;
- a deliberare, con la maggioranza di almeno i tre quarti dei Consiglieri in carica, le eventuali modifiche allo statuto;
- a delegare i poteri relativi alla gestione corrente ed ordinaria della Foundation ad uno o più dei suoi membri ovvero al Segretario Generale; ad accertare, con la maggioranza dei tre quarti dei consiglieri in carica, l'esistenza di cause di estinzione o scioglimento della Foundation.



## **Articolo 9: Presidente e Vice Presidente**

9.1 Il Consiglio Direttivo nomina tra i propri membri il Presidente ed eventualmente un Vice Presidente i quali restano in carica per cinque anni.

9.2 Il Presidente sovrintende al buon andamento della Foundation, coordina l'attività dei vari organi, vigila sul corretto funzionamento della Foundation e sulla realizzazione degli scopi istituzionali, esercita i poteri a lui delegati dal Consiglio, cura l'esecuzione delle deliberazioni adottate dal Consiglio Direttivo.

9.3 Il Presidente è investito della rappresentanza legale della Foundation e dell'uso della firma e può conferire procure speciali per il compimento di determinati atti o categorie di atti anche a favore di persone estranee alla *Andrea Benetti Archives Foundation*.

9.4 In caso di assenza o di impedimento del Presidente le sue funzioni vengono svolte dal Vice Presidente, se nominato.

## **Articolo 10: Segretario Organizzativo**

10.1 Il Segretario Organizzativo è nominato dal Consiglio Direttivo e resta in carica per il periodo di tempo fissato dal Consiglio che stabilisce anche l'eventuale compenso da corrispondere allo stesso.

10.2 Il Segretario Organizzativo, nell'ambito dei programmi stabiliti dal Consiglio Direttivo e secondo le direttive del Presidente, provvede alla gestione corrente della Foundation e quindi: redige i programmi di attività da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo; predispone i progetti riguardanti i bilanci preventivi e consuntivi, dà attuazione secondo le direttive date dal Presidente alle deliberazioni del Consiglio Direttivo; dirige e coordina gli uffici e il personale della Foundation; svolge tutte le pratiche di carattere amministrativo, contabile e fiscale; sovrintende alla custodia e manutenzione dei beni appartenenti alla Foundation; svolge tutte le altre mansioni a lui attribuite dal Consiglio Direttivo e dal Presidente.

10.3 Per il compimento degli atti di sua competenza è investito dei poteri di rappresentanza e di firma



## **Articolo 11: Comitato Scientifico**

11.1 Il Comitato scientifico è nominato dal Consiglio Direttivo e resta in carica per il periodo di tempo fissato dal Consiglio, che ne stabilisce anche l'eventuale compenso da corrispondere allo stesso.

11.2 Il Comitato Scientifico cura i profili scientifici e di ricerca in ordine all'attività della Foundation e svolge una funzione propositiva, oltre che tecnico-consultiva nei confronti del Consiglio Direttivo.

11.3 Il Comitato Scientifico predispone il programma annuale delle iniziative, da sottoporre al Consiglio Direttivo e da approvare dallo stesso, con particolare riguardo all'organizzazione delle riunioni, convegni e seminari, alle iniziative editoriali ed artistiche ed alla concessione di sovvenzioni e premi da sottoporre al Consiglio Direttivo e da approvare dallo stesso e ad ogni altra questione per la quale il Consiglio Direttivo ne richieda espressamente il parere.

11.4 Il Comitato Scientifico dura in carica cinque anni ed i suoi componenti possono essere riconfermati. Il Comitato Scientifico è composto dal sig. Andrea Benetti, dal sig. Gregorio Rossi, dal sig. Lucas De Laurentiis, dalla sig.ra Diletta IacuanIELLO e dal sig. Alessandro Ostini.

11.5 Il Comitato Scientifico è convocato dal Presidente della Foundation ed è presieduto dal Presidente stesso o da un suo delegato; delibera a maggioranza dei presenti e in caso di parità prevale il voto del Presidente dell'*Andrea Benetti Archives Foundation*.

## **Articolo 12: Esercizi e bilancio**

12.1 Gli eventuali esercizi della Foundation hanno inizio il 1 gennaio e si chiudono al 31 dicembre di ogni anno.

12.2 Al termine di ogni esercizio verrà redatto ed approvato dal Consiglio Direttivo l'eventuale bilancio formato dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e dalla relazione sulla gestione.

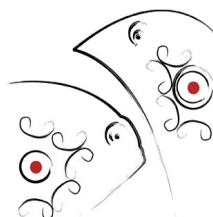
12.3 L'eventuale bilancio deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo che esprimerà il proprio parere nella relazione che verrà all'uopo redatta.

12.4 Resta confermato il divieto di distribuire utili ed avanzi di gestione secondo quanto previsto dal precedente articolo 2.2.



## **Articolo 13: Devoluzione del patrimonio**

13.1 Qualora gli scopi della Foundation divenissero irrealizzabili o comunque ricorresse altra causa di estinzione o di scioglimento prevista dalla legge, l'eventuale patrimonio sarà devoluto a favore di altra Foundation o Ente che persegua analoghe finalità ovvero a fini di pubblica utilità, salvo in ogni caso diversa destinazione prevista dalla legge.



® ANDREABENETTIARCHIVESFOUNDATION

Via Francesco Zanardi, 56/4 · CAP 40131 · Bologna · Italia